

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГБПОУ НО «КБЛК»  
Е.А. Мальшев  
17.11.2023 г.

**ПРОГРАММА**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**на 2024 год**  
**по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт**  
**двигателей, систем и агрегатов автомобилей**

рассмотрена на заседании педагогического совета  
протокол №3 от 17.11.2023

р.п. Красные Баки  
2023 год

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**  
**Программы государственной итоговой аттестации**  
**на 2024 год**  
**по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей,**  
**систем и агрегатов автомобилей**

Наименование предприятия, должность, Фамилия И.О.	Подпись визирующего, место печати
старший техник ИП Смирнова Т.В.  Константин Павлович Смирнов	 <p>СМИРНОВА Татьяна Валерьевна</p> <p>Огненный предприниматель Огненная область</p>

## **I. Общие положения**

1.1. Программа государственной итоговой аттестации на 2024 год по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей (далее – Программа государственной итоговой аттестации) государственного бюджетного профессионального учреждения Нижегородской области «Краснобаковский лесной колледж» (далее – Учреждение) определяет совокупность требований к государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей на 2024 год в соответствии с требованиями п. 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800.

**Квалификация** в соответствии с ФГОС СПО: специалист.

1.2. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с:

- ст.59 Федерального закона от 29.12.2012 г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- п.33 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. №762;
- приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в редакции от 14.04.2023);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 г. №1568.

1.3. Программа государственной итоговой аттестации имеет следующую структуру:

- форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия проведения демонстрационного экзамена;
- тематика дипломных проектов;
- требования к дипломным проектам;
- организация подготовки (написания) и защиты дипломных проектов;
- методика оценивания дипломных проектов.

1.4. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся) не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации. Ознакомление выпускников с программой государственной итоговой аттестации осуществляет заместитель директора по учебной работе с оформлением протокола под роспись (**приложение 1**).



1.5. Государственная итоговая аттестация выпускников проводится с целью определения соответствия результатов освоения студентами основной образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов автомобилей (далее – образовательная программа), в том числе:

- обладание следующими общими компетенциями (далее - ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке;

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

- обладание профессиональными компетенциями (далее - ПК), соответствующими основным видам деятельности:

1. Техническое обслуживание и ремонт автомобильных двигателей:

ПК 1.1. Осуществлять диагностику систем, узлов и механизмов автомобильных двигателей.

ПК 1.2. Осуществлять техническое обслуживание автомобильных двигателей согласно технологической документации.

ПК 1.3. Проводить ремонт различных типов двигателей в соответствии с технологической документацией.

2. Техническое обслуживание и ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей:

ПК 2.1. Осуществлять диагностику электрооборудования и электронных систем автомобилей.

ПК 2.2. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и электронных систем автомобилей согласно технологической документации.

ПК 2.3. Проводить ремонт электрооборудования и электронных систем автомобилей в соответствии с технологической документацией.

3. Техническое обслуживание и ремонт шасси автомобилей:

ПК 3.1. Осуществлять диагностику трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей.

ПК 3.2. Осуществлять техническое обслуживание трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей согласно технологической документации.

ПК.3.3. Проводить ремонт трансмиссии, ходовой части и органов управления автомобилей в соответствии с технологической документацией.

4. Проведение кузовного ремонта:

ПК 4.1. Выявлять дефекты автомобильных кузовов.

ПК 4.2. Проводить ремонт повреждений автомобильных кузовов.

ПК 4.3. Проводить окраску автомобильных кузовов.

5. Организация процесса по техническому обслуживанию и ремонту автомобиля:

ПК 5.1. Планировать деятельность подразделения по техническому обслуживанию и ремонту систем, узлов и двигателей автомобиля.

ПК 5.2. Организовывать материально-техническое обеспечение процесса по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.3. Осуществлять организацию и контроль деятельности персонала подразделения по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

ПК 5.4. Разрабатывать предложения по совершенствованию деятельности подразделения, техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств.

6. Организация процесса модернизации и модификации автотранспортных средств:

ПК 6.1. Определять необходимость модернизации автотранспортного средства.

ПК 6.2. Планировать взаимозаменяемость узлов и агрегатов автотранспортного средства и повышение их эксплуатационных свойств.

ПК 6.3. Владеть методикой тюнинга автомобиля.

ПК 6.4. Определять остаточный ресурс производственного оборудования.

1.6. Допуск к государственной итоговой аттестации рассматривается на педагогическом совете Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения. Неотъемлемым условием допуска обучающегося к государственной итоговой аттестации является освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме, в том числе и в части

сформированности личностных результатов при освоении программы воспитания.

## **2. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

2.1. Организация и проведение государственной итоговой аттестации в Учреждении осуществляется в соответствии с приказом Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. №800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (в редакции от 14.04.2023).

2.2. Форма проведения государственной итоговой аттестации – демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта.

Тематика дипломных проектов должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

2.3. **Объем времени на государственную итоговую аттестацию** составляет 216 часов (6 недель), в том числе:

- выполнение дипломного проекта и сдача демонстрационного экзамена – 144 часа (4 недели);

- защита дипломного проекта – 72 часа (2 недели).

2.4. **Сроки проведения государственной итоговой аттестации:** с 18.05.2024 г по 28.06.2024 г., в том числе:

- выполнение дипломного проекта и сдача демонстрационного экзамена: с 18.05.2024 г. по 14.06.2024 г.;

- защита дипломного проекта: с 15.06.2024 г. по 28.06.2024 г.

2.5. Демонстрационный экзамен проводится в период выполнения дипломного проекта по отдельному графику.

2.6. Дата, время и место проведения открытых заседаний государственной экзаменационной комиссии по защите дипломного проекта определяется приказом директора Учреждения не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала процедуры защиты дипломных проектов.

## **3. Условия проведения демонстрационного экзамена**

3.1. Уровень демонстрационного экзамена – базовый.

3.2. Для проведения демонстрационного экзамена используется комплект оценочной документации, разработанный ФГБОУ ДПО ИРПО и утвержденный Педагогическим советом ФГБОУ ДПО ИРПО, протокол от 03.08.2023 №8.

Шифр комплекта оценочной документации – КОД 23.02.07-1-2024.

3.3. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

3.4. Ознакомление выпускников с планом проведения демонстрационного экзамена, в том числе: с местом расположения центра проведения демонстрационного экзамена, датой, временем начала проведения

демонстрационного экзамена, расписанием сдачи демонстрационного экзамена в составе экзаменационных групп, планируемой продолжительности демонстрационного экзамена осуществляет главный эксперт демонстрационного экзамена по специальности.

3.5. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в составе экзаменационных групп.

3.6. Результаты демонстрационного экзамена определяются путем перевода полученных баллов в оценку. Перевод результатов, полученных за демонстрационный экзамен, в оценку проводится исходя из оценки полноты и качества выполнения задания.

### **Шкала перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку**

Оценка за демонстрационный экзамен	Мак балл	«2»	«3»	«4»	«5»
Баллы, полученные студентами на ДЭ	50,00	0-9,995	10,00-19,995	20,00 – 34,995	35,00 – 50,00
Отношение полученного количества баллов к максимально возможному (в процентах)	--	0,00% – 19,99%	20,00% – 39,99%	40,00% – 69,99%	70,00% – 100,00%

## **4. Тематика дипломных проектов**

4.1. Дипломный проект направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломный проект предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Дипломный проект выполняется выпускниками с использованием собранных им лично материалов при прохождении преддипломной практики. При выполнении дипломного проекта могут использоваться материалы курсовых проектов, выполненных выпускником.

### **4.2. Тематика (направления) дипломных проектов:**

1. Технологический процесс ремонта (*название системы, агрегата, механизма*) автомобилей (*название марки, модели*) в автосервисе (автопредприятии, СТОА, автокомбинате) (*название предприятия*).

2. Диагностика (*название системы, агрегата, механизма*) автомобилей (*название марки, модели*) в автосервисе (автопредприятии, СТОА, автокомбинате) (*название предприятия*).

3. Техническое обслуживание автомобилей (агрегата или системы) (*марка, модель*) в условиях (*название автопредприятия*).

4. Организация и технология ремонта (*название механизма, системы или агрегата*) автомобилей (*марка, модель*) в автосервисе (СТОА, мастерской) (*название предприятия*).

5. Диагностирование и ремонт (*название системы, агрегата, механизма*) топливной системы автомобилей (*марка, модель*) в (*название автопредприятия*).

6. Организация и технология технического обслуживания автомобилей (отдельного агрегата или системы) (*марка, модель*) в условиях (*название автопредприятия*);

7. Модернизация (модификация, тюнинг) автомобиля (*название системы, агрегата, механизма*) (*тип, марка, модель*) в автосервисе (СТОА, мастерской) (*название предприятия*).

4.3. **Примеры** формулировки тем дипломных проектов:

- Технологический процесс ремонта **кузова автомобилей** (*марка автомобиля*) в автосервисе (*название*);

- Ремонт **сцепления автомобилей** (*марка автомобиля*) в условиях ... (наименование предприятия, организации);

- Технологический процесс диагностики **тормозной системы автомобиля** (*марка автомобиля*) с организацией **специализированного участка для автосервиса** (*название*);

- Организация специализированного отделения для **транспортных средств** (*тип/марка транспортного средства*) по ремонту **газобаллонного оборудования** на предприятии (наименование предприятия);

- Организация зоны диагностики **двигателей автомобиля** (*марка автомобиля*) в автосервисе (*название*) с технологией диагностики **КШМ**;

- Организация и технология технического обслуживания **двигателя автомобилей** (*марка, модель*) на автопредприятии (*наименование автопредприятия*)

- Модернизация **выпускной системы автомобиля** (*марка, модель*) в автосервисе (*название*).

4.4. Темы дипломных проектов определяют преподаватели Учреждения, являющиеся руководителями дипломных проектов.

Выпускник самостоятельно выбирает тему дипломного проекта из предложенных руководителем дипломного проекта.

Выпускник имеет право предложить свою тематику с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.



## 5. Требования к дипломным проектам

5.1. Оформление дипломного проекта должно соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД ГОСТ 2.104-2006, ГОСТ 7.32.-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82.-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и другим нормативным документам.

5.2. Рекомендуемый объем дипломного проекта должен составлять 30-50 страниц печатного текста без приложений на бумаге формата А4, выполненных в формате docx. Цвет шрифта – черный, межстрочный интервал – полуторный, шрифт – GOST type B, размер шрифта – 14 кегль.

5.3. Обязательными структурными элементами дипломного проекта являются:

- титульный лист (**приложение 2**);
- содержание;
- введение;
- исследовательский раздел;
- расчетно-технологический раздел;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

5.4. Требования к основным элементам структуры дипломного проекта:

- **Введение** – раскрывается теоретическая и практическая значимость избранной темы, обосновывается её актуальность, формулируются цели и задачи проекта;
- **Исследовательский раздел** – дается характеристика предприятия, его основные производственные и экономические показатели, производится анализ данных о производственном участке предприятия, производится теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы.
- **Расчетно-технологический раздел** представлен описанием и обоснованием разработки схема (плана) технологического процесса, необходимыми расчетами и описанием использованных методик, расчетом экономических показателей (приводится обоснование экономической целесообразности разработки данного проекта), а также обеспечение норм охраны труда, противопожарной и экологической безопасности.
- **Заключение** содержит общий анализ достижения цели и задач дипломного проекта, выводы и предложения по каждой из поставленных задач дипломного проекта.
- **Список использованной литературы** должен включать изученную и использованную в работе литературу (первоисточники: ГОСТы, нормативные документы, статьи и др., в том числе электронные). Он свидетельствует о степени изученности проблемы, наличии у студентов навыков самостоятельной работы с информационной составляющей дипломного

проекта. Использованные источники должны подтверждаться соответствующими ссылками в тексте дипломного проекта.

- В **приложении** помещаются графические чертежи, схемы в количестве от 2 до 4 листов, выполненные в программах Компас или САД, форматом А3-А1, справочный и вспомогательный материал, имеющий непосредственное отношение к дипломному проекту: справочные материалы, таблицы, нормативные документы и другие вспомогательные материалы, на которые есть ссылка в тексте работы.

5.5. Рекомендации по оформлению дипломного проекта более детально рассмотрены в методических указаниях по оформлению дипломного проекта по данной специальности. Методические указания размещаются на официальном сайте Учреждения <http://kblk.ru/> в подразделе Государственная итоговая аттестация раздела Студенту.

## **6. Организация подготовки (написания) и защиты дипломных проектов**

6.1. Организацию работы выпускника над дипломным проектом, а также контроль за ходом выполнения дипломного проекта выпускником выполняет руководитель дипломного проекта. Руководители дипломного проекта назначаются приказом руководителя Учреждения из числа преподавателей и сотрудников Учреждения, имеющих практический опыт по тематике дипломного проекта. Кроме руководителей дипломных проектов могут назначаться консультанты по отдельным направлениям проектирования.

В функции руководителя дипломного проекта также входят:

- консультирование по содержанию, подбору литературы и порядку выполнения дипломного проекта;
- оказание помощи в подготовке презентации и доклада к защите дипломного проекта;
- написание письменного отзыва на дипломный проект;
- организация рецензирования дипломного проекта.

6.2. Выпускник в срок **до 15 декабря 2023 г.** подает заявление (**приложение 3**) в учебную часть на закрепление за ним руководителя дипломного проекта.

Закрепление руководителей дипломных проектов производится приказом руководителя Учреждения **не позднее 30 декабря 2023 г.**

С момента закрепления руководителя дипломного проекта за выпускником руководитель дипломного проекта определяет с выпускником тематику дипломного проекта и план работы над дипломным проектом, организует работу выпускника по поиску информации согласно выбранной тематики.

6.3. Закрепление тем дипломных проектов за студентами производится не позднее чем **за 4 недели до начала преддипломной практики** и оформляется приказом руководителя Учреждения на основании заявления, которое выпускник подает в учебную часть (**приложение 4**).

К моменту закрепления темы дипломного проекта за выпускником руководитель дипломного проекта разрабатывает индивидуальное задание (**приложение 5**) в части содержания дипломного проекта. Задания на дипломный проект рассматриваются на цикловой комиссии, подписывается руководителем дипломного проекта и утверждается заместителем директора по учебной работе. Выпускнику задание выдается не позднее, чем **за две недели до начала преддипломной практики**.

6.4. По завершении выпускником дипломного проекта руководитель передает его вместе с заданием и своим письменным отзывом на рецензирование. Рецензирование дипломных проектов осуществляют специалисты предприятий и организаций (в том числе Учреждения), профессионально владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных проектов. Внесение изменений в работу после рецензирования не допускается.

6.5. Дипломные проекты с заданием, письменным отзывом руководителя и рецензией передаются в учебную часть не позднее сроков, установленных для проведения государственной итоговой аттестации. На основании представленных дипломных проектов издается приказ директора Учреждения о допуске выпускников к защите дипломного проекта. Проект приказа о допуске к защите дипломного проекта готовит заместитель директора по учебной работе. Дипломные проекты передаются в государственную экзаменационную комиссию.

6.6. В случае, если в установленные для проведения государственной итоговой аттестации сроки, представленные дипломные проекты не соответствуют требованиям к объему и структуре дипломного проекта в соответствии с заданием на дипломный проект на основании отзыва руководителя и соответствующей рецензии, решение о допуске или недопуске таких дипломных проектов к защите принимает цикловая комиссия по соответствующей укрупненной группе специальностей. Решение комиссии в таком случае утверждается распорядительным актом руководителя Учреждения.

6.7. Защита дипломных проектов проходит в специально подготовленном учебном кабинете. В государственную экзаменационную комиссию предоставляются следующие материалы:

- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации (копия);
- дипломные проекты с письменным отзывом руководителя и рецензией;
- сводные ведомости учебной группы;
- зачетные книжки студентов;
- оценочные листы по защите дипломного проекта.

6.8. На защиту дипломного проекта отводится до одного часа на одного выпускника. Процедура защиты включает доклад студента (10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Возможно выступление руководителя дипломного проекта, а также рецензента, если они присутствуют на заседании.

Во время защиты дипломных проектов используются технические средства (компьютерная техника, средства мультимедиа и др.).

Для предварительной оценки защиты дипломного проекта членами ГЭК используются оценочные листы (**приложение 7**), в которых отмечается последовательность и полнота доклада, фиксируются вопросы члена ГЭК и полнота ответа выпускника, делаются необходимые заметки. Оценочный лист подписывается членом ГЭК и хранится у секретаря ГЭК в течение 7 календарных дней.

6.9. Выпускникам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

6.10. Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом (**приложение №8**), который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве Учреждения 75 лет.

6.11. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляют в учебную часть заявление о предоставлении возможности прохождения государственной итоговой аттестации в другие сроки.

План проведения демонстрационного экзамена и (или) защита дипломного проекта утверждается председателем государственной экзаменационной комиссии совместно с директором Учреждения.

6.12. Студенты, не прошедшие государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине, или получившие неудовлетворительные результаты, отчисляются из Учреждения и проходят государственную итоговую аттестацию повторно не ранее, чем через 6 месяцев.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации лицо восстанавливается в Учреждении на период времени, отведенный по учебному плану на государственную итоговую аттестацию, т.е. – 6 недель.

6.13. По прохождению государственной итоговой аттестации дипломные проекты сдаются в учебную часть. Дипломные проекты хранятся в Учебной части 5 лет. После окончания срока хранения дипломные проекты уничтожаются с составлением акта об уничтожении.

## **7. Методика оценивания дипломных проектов**

7.1. Результаты защиты дипломного проекта определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

7.2. Определение оценки защиты дипломного проекта осуществляется по следующим критериям (**приложение 6**):

- содержание дипломного проекта;
- оформление дипломного проекта;
- качество защиты дипломного проекта;
- оценки руководителя дипломного проекта и рецензента.

7.3. Принятие решения по определению оценки защиты дипломного проекта осуществляется ГЭК совещательным способом, при этом, в случае расхождения мнения между равным количеством членов ГЭК, мнение председателя ГЭК считается определяющим.





МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**  
(ГБПОУ НО «КБЛК»)

**ПРОТОКОЛ**

«    »    **20** г.

**№** \_\_\_\_\_

р.п. Красные Баки

Собрание обучающихся выпускной группы  
20\_\_-20\_\_ учебного года

Присутствовали:

Заместитель директора по учебной работе - \_\_\_\_\_

Куратор группы \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Обучающиеся выпускной группы очной/заочной формы обучения –  
\_\_\_\_\_ человека (лист ознакомления приложения № 1).

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

Ознакомление обучающихся выпускной группы очной/заочной формы  
обучения с Программой государственной итоговой аттестации на 20\_\_ год по  
специальности \_\_\_\_\_  
(далее – Программа государственной итоговой аттестации).

**СЛУШАЛИ:**

\_\_\_\_\_, заместителя директора по учебной работе,  
который ознакомил выпускников с Программой государственной итоговой  
аттестации.

**РЕШИЛИ:**

Студенты группы \_\_\_\_\_ ознакомлены с Программой государственной  
итоговой аттестации.

Секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ  
с программой государственной итоговой аттестации**

Куратор \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО обучающегося</b>	<b>Подпись обучающегося</b>

Куратор группы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
расшифровка подписи

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

Специальность 23.02.07 Техническое обслуживание двигателей, систем и агрегатов  
автомобилей

## ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ

Студента \_\_ курса

№ \_\_\_\_\_

группы

Иванова Ивана Ивановича

Тема:

---

Студент

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Руководитель  
дипломного проекта

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Рецензент

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)

Проект защищен \_\_\_\_\_  
(дата)

протокол № \_\_\_\_\_

с оценкой \_\_\_\_\_

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

от студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу назначить мне руководителем дипломного проекта преподавателя

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись студента)

Заявление согласовано

\_\_\_\_\_

(подпись/расшифровка подписи преподавателя)

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

от студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу утвердить мне тему дипломного проекта

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(название темы)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись студента)

Руководитель \_\_\_\_\_

( фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)



«Рассмотрено»  
Председатель предметно-цикловой  
комиссии по укрупненной группе  
специальностей 23.00.00

«Утверждаю»  
Зам. директора  
по учебной работе

\_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Задание на дипломный проект

Студенту (ке) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество

Тема дипломного проекта \_\_\_\_\_

Исходные данные \_\_\_\_\_

*Перечень технических решений, подлежащих разработке по заказу предприятия или образовательной организации.*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*Графическая часть проекта выполняется в зависимости от специальности и темы.*

Содержание графических работ:

Лист 1. \_\_\_\_\_

Лист 2. \_\_\_\_\_

Лист 3. \_\_\_\_\_

Лист 4. \_\_\_\_\_

#### Перечень разделов (вопросов).

Введение \_\_\_\_\_

Исследовательский раздел \_\_\_\_\_

Расчетно-технологический раздел \_\_\_\_\_

Заключение \_\_\_\_\_

Список источников \_\_\_\_\_

Наименование предприятия, на котором студент проходит преддипломную практику \_\_\_\_\_

Дата выдачи задания на дипломный проект «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок окончания выполнения дипломного проекта «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель дипломного проекта \_\_\_\_\_

Критерии оценки защиты дипломного проекта

Критерии оценки	Оценка			
	5 «отлично»	4 «хорошо»	3 «удовлетворительно»	2 «неудовлетворительно»
Содержание дипломного проекта	<p>1. Цель и задачи четко сформулированы и соответствуют теме дипломного проекта.</p> <p>2. Выводы соответствуют поставленным задачам. Цель дипломного проекта достигнута.</p> <p>3. Содержание проекта логично выстроено и соответствует требованиям данной программы.</p> <p>4. Работа выполнена самостоятельно на высоком качественном уровне, в практической части проявлен комплексный, системный подход к исследованию, качество выполнения дипломного проекта подтверждено отзывом руководителя и рецензией на дипломный проект.</p>	<p>1. Цель и задачи четко сформулированы и соответствуют теме дипломного проекта.</p> <p>2. Выводы соответствуют поставленным задачам. Цель дипломного проекта достигнута.</p> <p>3. Содержание проекта логично выстроено и соответствует требованиям данной программы. Имеются небольшие недочеты, не влияющие на конечный результат.</p> <p>4. Работа выполнена с высокой долей самостоятельности, качественно с небольшими недочетами, отраженными в отзыве руководителя и в рецензии на дипломный проект.</p>	<p>1. Цель и задачи сформулированы не четко, но, в общем, соответствуют теме дипломного проекта.</p> <p>2. Формулировка выводов не соответствует формулировкам поставленных задач. Цель дипломного проекта достигнута.</p> <p>3. Содержание проекта имеет несоответствие с требованиями данной программы. Имеются недочеты, влияющие на конечный результат.</p> <p>4. Работа выполнена с низкой долей самостоятельности, с существенными недочетами, отраженными в отзыве руководителя и в</p>	<p>1. Цель и задачи не сформулированы или не соответствуют теме дипломного проекта.</p> <p>2. Выводы не соответствуют поставленным задачам. Цель дипломного проекта не достигнута.</p> <p>3. Содержание проекта не соответствует требованиям данной программы.</p> <p>4. Работа выполнена с низкой долей самостоятельности, с существенными недочетами, отраженными в отзыве руководителя и в рецензии на дипломный проект.</p>

			рецензии на дипломный проект.	
Оформление дипломного проекта	Дипломный проект соответствует требованиям данной программы по объему, структуре и оформлению.	Дипломный проект в целом соответствует требованиям данной программы по объему, структуре и оформлению при наличии незначительных нарушений в оформлении.	Дипломный проект выполнен с нарушениями требований данной программы по объему, структуре и оформлению.	Дипломный проект не соответствует требованиям данной программы по объему, структуре и оформлению.
Защита дипломного проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад в полной мере раскрывает содержание дипломного проекта, презентация в полной мере дополняет доклад.</li> <li>2. Выпускник владеет профессиональной терминологией, доклад логически построен, регламент соблюден.</li> <li>3. Выпускник дает исчерпывающие ответы на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад в достаточной мере раскрывает содержание дипломного проекта, презентация дополняет доклад, но имеются замечания по читаемости данных (мелкий текст, отсутствие подписи данных).</li> <li>2. Выпускник владеет профессиональной терминологией, имеются недочеты в логическом построении доклада, регламент соблюден или незначительно нарушен.</li> <li>3. Выпускник дает ответы на большинство вопросов членов государственной экзаменационной комиссии.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад не в полной мере раскрывает содержание дипломного проекта, презентация плохо читается (мелкий текст, отсутствие заголовков, подписи данных), насыщена излишними слайдами или недостаточно дополняет доклад.</li> <li>2. Выпускник плохо владеет профессиональной терминологией, имеются недочеты в логическом построении доклада, нарушен регламент.</li> <li>3. Выпускник испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доклад неубедителен, презентация не отражает сути результатов проекта.</li> <li>2. Выпускник плохо владеет (или вовсе не владеет) профессиональной терминологией.</li> <li>3. Выпускник не может ответить на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии.</li> </ol>

## Оценочный лист члена государственной экзаменационной комиссии

Фамилия И.О. выпускника \_\_\_\_\_

Показатели	Критерии	
	Да-1 балл	Нет-0 баллов
<b>1. Оценка содержания дипломного проекта:</b>		
1.1. Соответствие содержания теме дипломного проекта		
1.2. Логика построения и качество стилистического изложения дипломного проекта.		
1.3. Наличие комплексного, системного подхода к исследованию в практической части дипломного проекта.		
1.4. Практическое значение выводов, содержащихся в дипломном проекте.		
<b>2. Оценка оформления дипломного проекта:</b>		
2.1. Соответствие объема и структуры дипломного проекта, рекомендуемым требованиям.		
2.2. Соответствие оформления текста дипломного проекта рекомендуемым требованиям.		
2.3. Соответствие оформления таблиц, графиков, рисунков, фотографий, ссылок, списка использованной литературы рекомендуемым требованиям.		
<b>3. Оценка в процессе защиты дипломного проекта:</b>		
3.1. Иллюстративность излагаемого в процессе защиты материала (качество презентации, наличие дополнительного иллюстрированного материала).		
3.2. Соответствие презентации содержанию дипломного проекта.		
3.3. Логика построения доклада.		
3.4. Аргументированность ответов на вопрос.		
3.5. Соблюдение регламента.		
<b>4. Оценка руководителя дипломного проекта (по 5-балльной шкале).</b>		
<b>5. Оценка рецензента (по 5-балльной шкале).</b>		
<b>Итоговая оценка (по 5-балльной шкале).</b>		



МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА  
И ОХРАНЫ ОБЪЕКТОВ ЖИВОТНОГО МИРА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Нижегородской области  
«КРАСНОБАКОВСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**  
(ГБПОУ НО «КБЛК»)

**ПРОТОКОЛ**

р. п. Красные Баки

«    »                   20    г.

№                   

**Заседания государственной экзаменационной комиссии (ГЭК)  
по присвоению квалификации**

Специальность: 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей                   Группа № \_\_\_\_\_

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

\_\_\_\_\_  
Заместитель председателя:

\_\_\_\_\_  
Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Государственная экзаменационная комиссия рассмотрела результаты государственной итоговой аттестации:

№ п/п	ФИО	Оценка за защиту дипломного проекта	Оценка за демонстрационный экзамен

**РЕШЕНИЕ ГЭК:**

1. Присвоить квалификацию «Специалист» по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей и выдать диплом:

1.1. ОБЫЧНОГО ОБРАЗЦА

(список выпускников)

1.2. С ОТЛИЧИЕМ

(список выпускников)



Председатель государственной  
экзаменационной комиссии/  
Заместитель председателя

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретарь

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_